

REGULAMIN

Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak

32-050 Skawina, ul. 29 Listopada 9

Podstawy prawne opracowania:

1. art. 23 i art. 24 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 633)

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin organizacyjny określa:

1. nazwę podmiotu, siedziba i zadania podmiotu leczniczego.
2. strukturę organizacyjną podmiotu;
3. przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych .
4. Organizacja i zadania jednostek organizacyjnych.
5. Prowadzenie dokumentacji medycznej oraz opłaty za jej udostępnianie.
6. Wysokość opłat oraz organizacja procesu udzielania odpłatnych świadczeń zdrowotnych.
7. Prawa i obowiązki pacjenta.

§ 2

Centrum Aktywnej Rehabilitacji w Skawinie działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 633)
2. wpisu do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem 000000159831.
3. niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ I

NAZWA PODMIOTU, SIEDZIBA, CELE I ZADANIA PODMIOTU LECZNICZEGO

& 1

Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak jest podmiotem leczniczym prowadzonym w formie jednoosobowej działalności gospodarczej.

§ 2

Siedzibą podmiotu leczniczego jest Skawina 32-050 przy ul. 29 Listopada 9. Numer konta podmiotu leczniczego: Alior Bank 34249000050000453015327507.

§ 3

1. Cele podmiotu leczniczego Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak jest świadczenie usług rehabilitacyjnych oraz ortopedycznych.
2. Świadczenia mogą być udzielane pacjentom bezpłatnie w przypadku zawarcia przez podmiot leczniczy umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z Towarzystwami Ubezpieczeniowymi oraz umów cywilnoprawnych zawartych z innymi instytucjami, osobami prawnymi, na rzecz osób uprawnionych do tych świadczeń.
3. W pozostałych przypadkach, świadczenia udzielane są odpłatnie. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne określona jest w cenniku dostępnym w rejestracji oraz na stronie internetowej www.flisakrehabilitacja.pl
4. Zadania: - udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie poradnia ortopedyczna, poradnia rehabilitacyjna.
5. Zadania określone powyżej wykonywane są przez personel podmiotu leczniczego, posiadający wymagane odrębnymi przepisami kwalifikacje zawodowe.

ROZDZIAŁ II

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§1

Organem sprawującym nadzór nad działalnością Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak w Skawinie jest właściciel Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak.

§2

W Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak w pionie medycznym funkcjonują następujące komórki organizacyjne:

- Poradnia ortopedyczna
- Poradnia fizjoterapeutyczna

ROZDZIAŁ III

PRZEBIEG PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§1

Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym w niniejszym regulaminie, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości przedmiotowych świadczeń w komórkach organizacyjnych podmiotu.

§2

Lekarze Centrum Aktywnej rehabilitacji Damian Flisak kierują pacjentów na konsultacje lekarskie przez wystawienie skierowania zgodnie z warunkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

§3

Rejestracja pacjentów odbywa się w następujących formach z wyznaczeniem terminu wizyty/badania:

1. osobiście,

2. za pośrednictwem członków rodziny lub osób trzecich,
3. telefonicznie,
4. za pośrednictwem strony internetowej podmiotu www.flisakrehabilitacja.pl

§4

1. Świadczenia zdrowotne udzielane będą w terminie uzgodnionym z pacjentem, według ustalonej kolejności, w dniach i godzinach ich udzielania.
2. Pacjent zobowiązany jest do odwołania wizyty najpóźniej na 24 godziny przed umówionym terminem.
3. W przypadku nie odwołania wizyty w wyznaczonym terminie, warunkiem przyjęcia na kolejną wizytę jest wniesienie opłaty rezerwacyjnej w wysokości 100 zł na konto bankowe Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak lub osobiście w recepcji najpóźniej na 2 dni robocze przed umówioną wizytą. Opłata ta będzie zaliczona na poczet ceny wizyty.
4. W przypadku nieobecności pacjenta na umówionej wizycie (§4 pkt 3), opłata rezerwacyjna będzie rekompensatą za czas poświęcony przez lekarza lub innego pracownika podmiotu i nie jest zwracana pacjentowi. W przypadku wielokrotnego niezgłaszania się na wizytę bez jej wcześniejszego odwołania Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak zastrzega sobie prawo do odmowy udzielania kolejnych świadczeń medycznych.

§5

Udzielenie świadczenia zdrowotnego jest możliwe wyłącznie po uprzednim zgłoszeniu się pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego – bezpośrednio przed udzieleniem świadczenia zdrowotnego, na które pacjent został zarejestrowany - w recepcji Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak i okazaniu dowodu tożsamości ze zdjęciem, tj. dowodu osobistego, paszportu lub prawa jazdy. W przypadku pacjentów lub ich przedstawicieli ustawowych niebędących obywatelami Polski, dopuszczalne są również zagraniczne dokumenty tożsamości ze zdjęciem.

§6

Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania usługi w przypadku gdy:

- stan zdrowia pacjenta nie pozwala na wykonanie usługi lub zabiegu,
- pacjent znajduje się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
- spóźnienie pacjenta na umówioną wizytę uniemożliwi jej realizację z uwagi na pozostałe obowiązki personelu medycznego,
- zdaniem personelu medycznego nie ma wskazań do wykonania usługi, zabiegu,
- pacjent zachowuje się w sposób uwłaczający godności ludzkiej, w szczególności jest agresywny, wulgarny w stosunku do personelu Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak lub do innych pacjentów przebywających w placówce lub swoim zachowaniem uniemożliwia prawidłowe funkcjonowanie podmiotu medycznego.

§7

Świadczenia udzielane są z zachowaniem praw pacjenta. Wszyscy pracownicy Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak zobowiązani są do uprzejmego, życzliwego traktowania pacjentów i ich rodzin.

§8

Zgoda na konsultację jest równoznaczna z akceptacją regulaminu placówki przez Pacjenta oraz panujących w niej zasad.

ROZDZIAŁ IV

ORGANIZACJA I ZADANIA JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

§1

1. Do zadań placówki określonych w Rozdziale III, §3 należy w szczególności planowanie i realizowanie opieki medycznej, w tym diagnostyka, leczenie oraz profilaktyka chorób, orzekanie o stanie zdrowia, a w razie potrzeby kierowanie na badania.
2. Podstawowe zadania pełnione przez poradnię w Centrum Aktywnej Rehabilitacji w Skawinie :
 - świadczenie usług rehabilitacyjnych, ortopedycznych
 - uzupełnianie danych w prowadzonej przez zakład dokumentacji elektronicznej,
3. Poszczególne komórki organizacyjne Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak w Skawinie oraz osoby wykonujące pracę, bądź świadczące usługi w ramach tych komórek, zobowiązane są do współdziałania dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania podmiotu leczniczego .

§2

Współdziałanie odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz praw pacjenta.

ROZDZIAŁ V

PROWADZENIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ ORAZ OPŁATY ZA JEJ UDOSTĘPNIANIE

§1

1. Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak prowadzi dokumentację osób korzystających z usług medycznych podmiotu, tj. badań i wizyt lekarskich oraz zapewnia ochronę i poufność danych zawartych w tej dokumentacji zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Organ nadzorczy jest odpowiedzialny za stworzenie warunków organizacyjnych i technicznych, odpowiednich do przechowywania dokumentacji medycznej, zapewniających jej poufność i zabezpieczających przed dostępem osób nieupoważnionych, zniszczeniem lub zgubieniem oraz umożliwiającymi jej wykorzystanie bez zbędnej zwłoki.
3. Po upływie okresów przechowywania określonych w odrębnych przepisach, dokumentacja medyczna zostaje zniszczona w sposób uniemożliwiający identyfikację pacjenta, którego dotyczy.
4. Zakład udostępnia dokumentację, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
5. Dokumentacja medyczna jest udostępniana do wglądu w siedzibie podmiotu leczniczego lub poprzez sporządzenie jej kserokopii, odpisów, wyciągów oraz na informatycznym nośniku danych do 7 dni roboczych.
6. Za udostępnienie dokumentacji medycznej nie jest pobierana opłata.

ROZDZIAŁ VI

WYSOKOŚĆ OPŁAT ORAZ ORGANIZACJA PROCESU UDZIELANIA ODPLATNYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§1

1. Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak udziela świadczeń zdrowotnych odpłatnie.
2. Pacjent ma prawo przed rozpoczęciem udzielania tego świadczenia poznać jego cenę.
3. Za udzielone świadczenia zdrowotne pacjentowi wnoszą opłaty zgodnie z ustalonym cennikiem opłat dostępnym w rejestracji oraz na stronie internetowej www.flisakrehabilitacja.pl
4. Pacjent ma możliwość uregulowania należności za usługę przed jej rozpoczęciem lub po jej zakończeniu.
5. Na życzenie pacjenta, każdorazowo za zrealizowanie odpłatnego świadczenia zdrowotnego, wystawiana jest faktura. O chęci otrzymania faktury pacjent powinien poinformować personel Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak przed wizytą.

§2

Świadczenia zdrowotne odpłatne, udzielane będą w terminie uzgodnionym z pacjentem, według ustalonej kolejności w dniu i godzinie ich udzielenia.

& 3

Osoby z Towarzystw Ubezpieczeniowych, nie posiadające w swoim pakiecie usług medycznych zrealizowanych w naszej placówce Medycznej, zobowiązane są do dokonania płatności według ustalonego cennika:

USG 150 zł

Puncja Stawu 50 zł

Iniekcja, blokada dostawowa 50 zł

& 4

1. Pacjent ma możliwość wykupienia pakietu 10 wizyt, zgodnie z ustalonym cennikiem.
 - Pakiet płatny jest z góry. I nie podlega zbyciu,
 - Pakiet jest imienny i inne osoby nie mogą korzystać z danego pakietu.
 - Warunkiem wykupienia pakietu jest uczestnictwa w zajęciach fizjoterapeutycznych m.in. 2 razy w tygodniu.
 - Jeżeli pacjent odwoła wizytę w czasie mniejszym niż 24 h przed ustaloną wizytą, wizyta fizjoterapeutyczna zostanie uznana jako zrealizowana z pakietu.

& 5

2. Voucherem obdarowana może być wyłącznie osoba fizyczna, która posiada zdolność do czynności prawnych.
 - Voucher jest imienny i nie podlega zbyciu bez zgody studia.
 - Voucher jest bezzwrotny. Jeśli osoba obdarowana nie zdecyduje się na usługę lub z jakichkolwiek przyczyn nie dojdzie do realizacji usług, zwrot pieniędzy nie przysługuje.
 - Voucher jest ważny przez 2 miesiące od dnia wpłaty.
- Osoba obdarowana bezzwłocznie zgłasza się by zarezerwować termin najpóźniej niż 1 miesiąc przed datą ważności vouchera.

ROZDZIAŁ VII

PRAWA I OBOWIĄZKI PACJENTA

§ 1

Prawa pacjenta określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawa z dnia 6 listopada 2008r o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2022r. poz. 1876).

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 1

1. Regulamin ustala Organ nadzorczy.
2. Pacjent ma możliwość zapoznania się z przedmiotowym regulaminem poprzez jego udostępnienie w siedzibie podmiotu lub za pośrednictwem strony internetowej www.flisakrehabilitacja.pl
3. Zgoda na konsultacje lekarską/fizjoterapeutyczną jest równoznaczna z akceptacją regulaminu przez Pacjenta
4. Postanowienia regulaminu zostają podane do wiadomości wszystkich osób zatrudnionych w Centrum Aktywnej Rehabilitacji Damian Flisak.
5. Regulamin w niniejszej formie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2015 r.